



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ШЕСТОГО СОЗЫВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.04.2018 № 36-р

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка уведомления
государственными гражданскими служащими Краснодарского края,
замещающими должности государственной гражданской службы
Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края,
председателя Законодательного Собрания Краснодарского края
о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в Законодательном Собрании Краснодарского края:

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края, председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений Законодательного Собрания Краснодарского края довести настоящее распоряжение до сведения государственных гражданских служащих Краснодарского края, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края (далее — гражданские служащие).

3. Контроль за соблюдением гражданскими служащими настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Законодательного Собрания Краснодарского края А.Ю. Козырева.

4. Признать утратившим силу распоряжение председателя Законодательного Собрания Краснодарского края от 2 ноября 2010 года № 72-р "О порядке уведомления председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должность государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края".

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Законодательного
Собрания Краснодарского края



Ю.А. Бурлачко

Приложение 1
к распоряжению председателя
Законодательного Собрания
Краснодарского края
от 03.04.2018 № 36-р

ПОРЯДОК
уведомления государственными гражданскими служащими
Краснодарского края, замещающими должности государственной
гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании
Краснодарского края, председателя Законодательного Собрания
Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края, председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы (далее — Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее — Федеральный закон № 79-ФЗ) и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края, (далее — гражданские служащие) председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы.

1.2. К иной оплачиваемой работе относится работа, которая выполняется на основании трудового и (или) гражданско-правового договора.

1.3. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением председателя Законодательного Собрания Краснодарского края выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет конфликт интересов.

1.4. Во избежание возникновения противоречия между личной заинтересованностью гражданского служащего и интересами государственной гражданской службы выполнение иной оплачиваемой работы должно осуществляться гражданскими служащими в неслужебное время.

1.5. В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона № 79-ФЗ выполнение гражданскими служащими иной оплачиваемой работы в служебное время является нарушением Служебного распорядка.

1.6. Руководителям структурных подразделений Законодательного Собрания Краснодарского края (лицам, замещающим государственные должности Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края) запрещается давать согласие гражданским служащим выполнять иную оплачиваемую работу в служебное время, в том числе с условием последующей отработки за пределами нормальной продолжительности служебного времени.

II. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

Порядок предварительного уведомления гражданскими служащими председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о выполнении иной оплачиваемой работы предусматривает:

1) согласование с руководителем структурного подразделения Законодательного Собрания Краснодарского края (лицом, замещающим государственную должность Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края) уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы, оформленного в соответствии с формой согласно приложению к настоящему Порядку (далее — уведомление);

2) направление в отдел государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края согласованного уведомления не позднее чем за 30 календарных дней до начала выполнения иной оплачиваемой работы;

3) осуществление отделом государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края проверки правильности оформления уведомления и его регистрацию в журнале регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Краснодарского края, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края (далее — журнал);

4) передачу отделом государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края уведомления управляющему делами Законодательного Собрания Краснодарского края для согласования с председателем Законодательного Собрания Краснодарского края;

5) принятие решения председателем Законодательного Собрания Краснодарского края и доведение его до заинтересованных лиц.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Согласованные уведомления и журнал хранятся в отделе государственной службы и кадров управления делами Законодательного Собрания Краснодарского края.

3.2. Неисполнение гражданским служащим обязанности предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы является дисциплинарным проступком, за совершение которого предусмотрено применение взысканий, установленных статьей 57 Федерального закона № 79-ФЗ.

Приложение
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими Краснодарского края,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Краснодарского края в
Законодательном Собрании
Краснодарского края, председателя
Законодательного Собрания
Краснодарского края о выполнении
иной оплачиваемой работы

Форма уведомления
председателя Законодательного Собрания Краснодарского края
о выполнении иной оплачиваемой работы

Председателю
Законодательного Собрания
Краснодарского края
Ю.А. Бурлачко

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" я, _____,

_____ (Ф.И.О.)
замещающий должность государственной гражданской службы
Краснодарского края _____
(наименование должности гражданской службы)

и структурного подразделения Законодательного Собрания Краснодарского края)
намерен(а) заниматься (занимаюсь) _____ ИНОЙ
(нужное подчеркнуть) (педагогической, научной, творческой или иной деятельностью)

оплачиваемой работой по _____
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

с " " 20 ____ г. по " " 20 ____ г.
в _____
(полное наименование организации)

имеющей юридический адрес: _____
(ИНН организации _____).

Работа

(конкретная работа или трудовая функция, например: "по ведению бухучета", "юрисконсульт по вопросам...")

будет выполняться в неслужебное время _____ и не повлечет за собой
(указать конкретное время)

конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

" _____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Не возражаю:

(Должность руководителя
структурного подразделения
Законодательного Собрания Краснодарского края
или лица, замещающего государственную должность
Краснодарского края в Законодательном Собрании
Краснодарского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)